



**БЕКІТІЛДІ**  
«Астана қаласының урбанистика орталығы» ЖШС-ның  
Жалпы құрылтайшысының  
шешімімен  
2026 жылғы «13» 02  
№ 51 Шешім

**«Астана қаласының урбанистика орталығы» ЖШС  
СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ САЯСАТЫ**

Астана қаласы, 2026 ж.

## МАЗМҰНЫ

1	Жалпы ережелер	3
2	Терминдер мен анықтамалар	3
3	Саясаттың қолданылу ауқымы	5
4	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі мақсаттары, міндеттері мен қағидаттары	5
5	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы күрес шаралары	7
6	Сыйлықтар және өкілдік шығындар	12
7	Өзара әрекеттесу	13
8	Қайырымдылық іс-шараларына қатысу	14
9	Саяси қызметке қатысу	14
10	Саясатты іске асыруға жауаптылар	14
11	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың талаптарын орындамағаны үшін жауапкершілік	15
12	Құқық қорғау органдарымен ынтымақтастық	15
13	Өзгерістер енгізу	16
14	Қорытынды ережелер	16
15	№1 қосымша	17

## 1-тарау. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы «Астана қаласының урбанистика орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты (бұдан әрі – Саясат) «Астана қаласының урбанистика орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінде (бұдан әрі – Серіктестік) сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға, анықтауға, жолын кесуге және оның салдарын азайтуға бағытталған сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтің мақсаттарын, міндеттерін, қағидаттарын айқындайтын негізгі құжат болып табылады.

1.2. Серіктестік саясатының құқықтық негізін Қазақстан Республикасының Конституциясы, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы №410-V Заңы, ҚР Президентінің 02.02.2022 жылғы № 802 Жарлығымен бекітілген ҚР Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасы, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйелері» ISO 37001 халықаралық стандарты, нормативтік құқықтық актілер, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі реттеуші қатынастар, сондай-ақ Серіктестіктің Жарғысы мен өзге де ішкі құжаттары құрайды.

1.3. Саясат Серіктестіктің және оның қызметкерлерінің өздерінің қызметтік міндеттерін орындау кезінде жоғары этикалық стандарттарға, корпоративтік басқарудың озық тәжірибелерін ұстануға және Серіктестіктің іскерлік беделін тиісті деңгейде сақтауға берілгендігін көрсетеді.

1.4. Саясат мыналарды белгілейді:

- 1) Серіктестіктегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестің негізгі талаптары;
- 2) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының алдын алудың басқару және ұйымдастырушылық қағидаттары;
- 3) сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес, сондай-ақ олардың салдарын барынша азайту және (немесе) жою шаралары;
- 4) Серіктестік қызметкерлерін Қазақстан Республикасы заңнамасының және Серіктестіктің ішкі құжаттарының талаптарын қатаң сақтау бойынша мінез-құлық ережелеріне оқыту.

## 2-тарау. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

2.1. Осы Саясатта қамтылған кейбір ұғымдардың түсіндірмесі:

- 1) **Серіктестіктің сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты** - Серіктестіктегі сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға және оған қарсы іс-қимылға бағытталған қызметкерлердің мүдделеріне, мінез-құлқына және қызметіне ықпал ету қағидаттарының, әдістерінің, құралдары мен нысандарының жиынтығы;

2) **ISO 37001 «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы басқару жүйелері»**- барлық типтегі ұйымдарға парақорлыққа (сыбайлас жемқорлыққа) қарсы саясатты қабылдау, парақорлыққа қарсы талаптардың сақталуын бақылау үшін адамды тағайындау, оқыту, тәуекелдерді бағалау және жобалар мен бизнес серіктестерді тиісті тексеру, қаржылық және коммерциялық бақылауды жүзеге асыру, есеп беру және тергеу рәсімдерін белгілеу арқылы парақорлықтың (сыбайлас жемқорлықтың) алдын алуға, анықтауға және оған қарсы күресуге мүмкіндік беретін халықаралық стандарт.

3) **сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер** – Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының алдын алуға бағытталған шектеулер;

4) **сыбайлас жемқорлық** - жауапты мемлекеттік лауазымды атқаратын тұлғалардың, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген тұлғалардың, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген тұлғаларға теңестірілген тұлғалардың, лауазымды тұлғалардың жеке өзі немесе делдалдар арқылы мүліктік (мүліктік емес) игіліктер алу немесе алу мақсатында өздерінің лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерін және олармен байланысты мүмкіндіктерді заңсыз пайдалануы және немесе үшінші тұлғалар үшін артықшылықтар, сондай-ақ осы тұлғаларға игіліктер мен артықшылықтар беру арқылы пара беру;

5) **сыбайлас жемқорлық тәуекелі** – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарын жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың туындау мүмкіндігі;

6) **сыбайлас жемқорлықтың алдын алу** – сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл субъектілерінің алдын алу шаралары жүйесін әзірлеу және енгізу арқылы сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарын жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды зерттеу, анықтау, шектеу және жою жөніндегі қызметі;

7) **сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылығы** – сыбайлас жемқорлық белгілері бар, ол үшін заңмен әкімшілік немесе қылмыстық жауапкершілік белгіленген заңсыз кінәлі әрекет (әрекет немесе әрекетсіздік);

8) **мүдделер қақтығысы**-жауапты мемлекеттік лауазымды атқаратын тұлғалардың, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген тұлғалардың, оларға теңестірілген тұлғалардың, лауазымды тұлғалар мен қызметкерлердің жеке мүдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері арасындағы қайшылық, бұл ретте аталған тұлғалардың жеке мүдделері олардың өздерінің лауазымдық міндеттерін орындамауына және (немесе) тиісінше орындамауына әкеп соғуы мүмкін;

9) **Серіктестіктің лауазымды тұлғасы**-Серіктестікте ұйымдық-өкімдік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларды тұрақты немесе уақытша орындайтын тұлға;

9-1) **ұйымдастырушылық және әкімшілік функциялар** - Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен бағыныштылардың

орындауы үшін міндетті бұйрықтар мен нұсқаулар шығаруға, сондай-ақ көтермелеу шаралары мен тәртіптік жазаларды қолдануға берілген құқық;

9-2) **әкімшілік-шаруашылық функциялар**—Серіктестіктің теңгеріміндегі мүлікті басқару және оған билік ету ҚР заңнамасында белгіленген тәртіппен берілген құқық;

10) **контрагент**- Серіктестік өткізетін мемлекеттік сатып алуға қатысатын жеке кәсіпкерлік субъектісі, тауарларды, жұмыстарды немесе көрсетілетін қызметтерді беруші, жұмысқа қабылдау үшін кандидат және Серіктестік үшін мүдделі басқа да тұлғалар;

11) **заңсыз сыйақы алу**- қызметкердің міндеттеріне кіретін қызметтерді немесе жұмыстарды орындағаны үшін азаматтардан материалдық сипаттағы игіліктерді (ақша, әртүрлі тауарлар, материалдық құндылықтар және т.б.) заңсыз алу, соның ішінде жәбірленушінің заңды мүдделерінің зиянды салдарының алдын алу үшін өтемақы төлеуге мәжбүр болатын жағдайларды әдейі жасау;

12) **сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жөніндегі уәкілетті орган**— Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатын қалыптастыру мен іске асыруға және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы үйлестіруге, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының алдын алуға, анықтауға, жолын кесуге, ашуға және тергеуге жауапты мемлекеттік орган және оның аумақтық бөлімшелері;

13) **сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл субъектілері**- мемлекеттік органдар, квазимемлекеттік сектор субъектілері, қоғамдық бірлестіктер, сондай-ақ өзге де жеке және заңды тұлғалар;

14) **комплаенс-офицер**-сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жүйесін ұйымдастыруға және оның жұмыс істеуіне, Серіктестіктің және оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі заңнамасын сақтауын қамтамасыз етуге жауапты Серіктестіктің лауазымды адамы;

15) **сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескерту**-бұл сыбайлас жемқорлық әрекеттерін орындау кезінде оның жасалуына жол бермеу үшін азаматтық-құқықтық шартқа енгізілетін шарт;

16) **сән-салтанат заты**-өмірде онсыз өмір болатын заттар, тек ауқатты тұлғаларға, отбасыларға ғана қолжетімді талғампаз тауарлар.

### **3-тарау. САЯСАТТЫҢ ҚОЛДАНЫЛУ АУҚЫМЫ**

3.1. Осы Саясат атқаратын лауазымының деңгейіне және функционалдық міндеттеріне қарамастан Серіктестіктің барлық лауазымды тұлғаларына, оның филиалдарына, оларға теңестірілген тұлғаларға, сондай-ақ серіктестік қызметкерлеріне қолданылады және әрекет етеді.

3.2. Осы саясатты сақтау талаптары азаматтық-құқықтық шарттар негізінде Серіктестікпен ынтымақтасатын жеке және заңды тұлғаларға қатысты да қолданылады.

#### **4-тарау. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛДЫҢ НЕГІЗГІ МАҚСАТТАРЫ, МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚАҒИДАТТАРЫ**

##### **4.1 Саясаттың мақсаты:**

- 1) Серіктестікте сыбайлас жемқорлықты жою;
- 2) атқаратын лауазымына қарамастан Серіктестіктің лауазымды тұлғаларын, қызметкерлерін, өкілдері мен контрагенттерін сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға тарту тәуекелін барынша азайту;
- 3) Серіктестік қызметкерлерінде сыбайлас жемқорлықтан бас тартатын, лауазымдық міндеттерін жүзеге асыру кезінде академиялық адалдық қағидаттарын, сыбайлас жемқорлыққа «нөлдік төзімділікті» қамтамасыз ететін құқықтық мәдениетті қалыптастыру;

4.2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат Серіктестіктің жоғары этикалық стандарттарға және ашық және адал өзара іс-қимыл қағидаттарына бейілділігін, сондай-ақ корпоративтік мәдениетті жетілдіруге, корпоративтік басқарудың үздік практикаларын ұстануға және іскерлік беделді тиісті деңгейде ұстап тұруға ұмтылысын көрсетеді және мынадай **қағидаттарға** негізделеді:

1) азаматтар мен Серіктестік қызметкерлерінің құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау және саясаттың қолданыстағы заңнамаға және жалпы қабылданған нормаларға сәйкестігі;

Осы Саясат Қазақстан Республикасының Конституциясына, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйелері» ISO 37001 халықаралық стандартына, ҚР заңнамасына және Серіктестікке қолданылатын өзге де нормативтік құқықтық актілерге сәйкес келеді.

2) қызметті жүзеге асырудағы академиялық адалдық;

3) Серіктестік қызметінің жариялылығы мен ашықтығы;

Серіктестік қызметкерлері, студенттер мен оқушылар сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың ережелері туралы үнемі хабардар етіледі және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар мен рәсімдерді қалыптастыруға және іске асыруға белсенді қатысады.

4) кез келген нысанда және көріністе сыбайлас жемқорлықтан бас тарту;

5) Серіктестік басшылығының жеке үлгісі;

Серіктестік басшылығының сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік мәдениетін қалыптастырудағы және сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мен оған қарсы іс-қимылдың ұйымышлық жүйесін құрудағы басты рөлі.

6) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы рәсімдердің сыбайлас жемқорлық тәуекеліне пропорционалдығы.

Серіктестікте серіктестікті, оның лауазымды тұлғаларын, қызметкерлерін, өкілдері мен контрагенттерін сыбайлас жемқорлық қызметіне тарту ықтималдығын төмендетуге мүмкіндік беретін іс-шаралар әзірленеді және орындалады.

7) сыбайлас жемқорлыққа қарсы рәсімдердің тиімділігі;

Серіктестікте іске асырудың қарапайымдылығын қамтамасыз ететін және елеулі нәтиже беретін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар қолданылады;

8) жауапкершілік және жазаның бұлтартпастығы;

Лауазымды тұлғаларға, қызметкерлерге, серіктестік өкілдеріне атқаратын лауазымына, жұмыс өтіліне және олар сыбайлас жемқорлық және өзге де құқық бұзушылықтар жасаған жағдайда өзге де жағдайларға қарамастан жазаның бұлтартпаушылығы, сондай-ақ серіктестік басшылығының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты іске асырғаны үшін дербес жауапкершілігі.

9) үздіксіз бақылау және тұрақты мониторинг;

Серіктестікте Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың енгізілген стандарттары мен рәсімдерінің тиімділігі, сондай-ақ олардың орындалуы үнемі бақыланады.

10) сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы күрес үшін басқарушылық, ұйымдастырушылық, ақпараттық, әлеуметтік-экономикалық, құқықтық, арнайы және басқа да шараларды жүйелі және кешенді пайдалану.

4.3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мақсатына келесі **міндеттерді** шешу арқылы қол жеткізіледі:

1) сыбайлас жемқорлық үшін мүмкіндіктерді жою;

2) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының жасалуына ықпал ететін жағдайлар мен себептерді анықтау және олардың теріс салдарының алдын алу;

3) сыбайлас жемқорлық пен алаяқтықты анықтау, жолын кесу және алдын алу;

4) лауазымды тұлғалардың, қызметкерлердің, өкілдердің және мердігерлердің жауапкершіліктерін белгілеу, сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың негізгі ережелерін, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың қолданыстағы талаптарын білу және сақтау;

5) сыбайлас жемқорлыққа қарсы насихатты жүзеге асыру;

6) мүдделер қақтығысын болдырмау;

7) құқықтық құжаттарға, бөлімшелер мен Қоғамның қызметін реттейтін құжаттарға, сондай-ақ Серіктестік құжаттарының жобаларына сыбайлас жемқорлыққа қарсы сараптама жүргізу;

8) Серіктестікте сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жоспарында көзделген шараларды іске асыру.

## **5-тарау. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚТЫҢ АЛДЫН АЛУ ЖӘНЕ ОҒАН ҚАРСЫ КҮРЕС ШАРАЛАРЫ**

5.1. Қойылған мақсаттар мен міндеттерге жету үшін келесі іс-шараларды жүзеге асыру қажет:

**1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг;**

Ол сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың тиімділігіне және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес саласындағы құқық қорғау тәжірибесінің жай-күйіне қатысты ақпаратты жинау, өңдеу, қорытындылау, талдау және бағалау жөніндегі іс-шараларды жүзеге асыру қажеттілігінен тұрады.

Мониторингті сыбайлас жемқорлыққа қарсы компаенс-офицері жүргізеді, оның нәтижелері сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үшін негіз болып табылады.

## **2) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау;**

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдауды жүргізудің үлгілік ережелеріне (*Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығымен бекітілген*) сәйкес жүзеге асырылады.

Анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша ұсыныстары бар аналитикалық есеп Серіктестік директорына ақпарат алу үшін ұсынылады, кейіннен Серіктестіктің Бақылау кеңесінде қарастырылады және тиісті жауап шаралары қабылданады.

## **3) сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды бекіту;**

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар-серіктестіктегі сыбайлас жемқорлықтың алдын алуды немесе оның әсерін азайтуды қамтамасыз ететін серіктестік қызметі үшін белгіленген ұсынымдар, кепілдіктер, шектеулер немесе тыйымдар жүйесі;

## **4) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру;**

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті насихаттау оны қалыптастырудың, сондай-ақ болашақ ұрпақты рухани және адамгершілікке тәрбиелеудің маңызды шарты болып табылады.

Сыбайлас жемқорлықты азайту үшін қазіргі заманғы мемлекеттің болашағы болып табылатын жастарға ерекше назар аудару қажет. Барлық жастағы балалар мен жасөспірімдерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы білім беру мен тәрбиелеудің мақсаттарын, мазмұнын, нысандарын, әдістерін және құралдарын жүзеге асыру үшін педагогикалық тәсіл қажет. Жас ұрпақты оқыту мен тәрбиелеуге теориялық және практикалық тәсілдің өзгеруі азаматтық қоғамның дамуы мен нығаюына, азаматтық құқықтары мен міндеттерін білетін, сыбайлас жемқорлықты азаматтық құқықтарын бұзу деп қабылдайтын және осы құқықтарды қорғауға дайын жастарды тәрбиелеуге әкелуі керек.

## **5) сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер;**

Серіктестіктің лауазымды тұлғалары Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Саясатқа сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдайды және Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы заңнамасының барлық талаптары мен міндеттемелерін сақтауға міндетті.

## **6) мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу;**

Мүдделер қақтығысы-Серіктестік қызметкерінің немесе қызметкерінің жеке қызығушылығы оның өз міндеттерін қалай атқаратынына әсер етуі мүмкін жағдай.

Мүдделер қақтығысы өздігінен сыбайлас жемқорлықтың бір түрі емес, бірақ ол сыбайлас жемқорлыққа әкелуі мүмкін жағдайды тудырады.

Мүдделер қақтығысын немесе олардың пайда болу қаупін азайту үшін қақтығыстардың алдын алу әрекеттерге шектеулер қою, өзін-өзі бас тарту міндеттемесі, мүдделерді ашу, этикалық кодекстер, тәуелсіз комиссиялар және т.б. түрінде қолданылады.

Серіктестіктегі мүдделер қақтығысын реттеу корпоративтік қақтығыстар мен мүдделер қақтығысын болғызбау жөніндегі ішкі нормативтік актіні қабылдау арқылы жүзеге асырылады.

#### **7) Серіктестіктің ішкі құжаттары мен олардың жобаларын сыбайлас жемқорлыққа қарсы сараптамадан өткізу;**

Ішкі нормативтік құжаттар мен жобаларды талдау әзірлеушінің жасыру, жеткілікті түрде негізделмеген жобаны қолдау немесе қоғамды оның шынайы ниеттеріне қатысты адастыру ниетін анықтау мақсатында жүргізіледі.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағалау кезінде келесі мәселелерге ерекше назар аудару қажет:

1) ішкі нормативтік құжаттың жобасын басқа нормативтік құқықтық актілермен немесе Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттармен, сондай-ақ ішкі нормативтік құжаттармен үйлестіру;

2) құжат жобасын қабылдаудан пайда көре алатын субъектілердің болуы және мұндай пайда алу әдістері;

3) ішкі нормативтік құжат жобасының ықпалына түсуі мүмкін субъектілер және мұндай ықпал ету нысандары;

4) ішкі нормативтік құжат жобасының қаржылық негіздемесі;

5) ішкі нормативтік құжатта берілген құқық Серіктестікке теріс салдарлардың туындауына әкеп соғуы немесе әкеп соқтыруы мүмкін өзге жағдайларда.

#### **8) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша сенім телефоны;**

Жоғары деңгейдегі сенімді сақтау, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және жолын кесу мақсатында Серіктестік Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша сенім телефоны (бұдан әрі – сенім телефоны) жұмыс істейді.

Серіктестіктің кез келген қызметкері, контрагенті немесе кез келген басқа тұлға сенім телефонына хабарласу арқылы өзіне ыңғайлы түрде, соның ішінде құпиялылық немесе жасырындық шарттарында, өзіне белгілі болған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының, мүдделер қақтығысының, Саясатты бұзудың кез келген фактілері туралы, сондай-ақ өз әрекеттерінің немесе Серіктестікпен өзара әрекеттесетін басқа қызметкерлердің, лауазымды тұлғалардың, өкілдердің, контрагенттердің немесе басқа тұлғалардың әрекеттерінің/әрекетсіздігінің Саясаттың қағидаттары мен талаптарына

сәйкестігіне қатысты алаңдаушылықтары немесе күмәндері туралы хабарлай алады.

Желі байланыстары интернетте, ақпараттық тақталарда және басқа да жалпыға қолжетімді жерлерде, Серіктестіктің ресми сайтында жарияланған.

#### **9) жауап шаралары мен санкциялардан бас тарту;**

1) Серіктестік, егер серіктестіктің кез келген қызметкерлері немесе Серіктестікпен өзара іс-қимыл жасайтын өзге де тұлғалар жасаған сыбайлас жемқорлық алғышарттары, алаяқтықтары бар болжамды немесе өзіне белгілі заңсыз фактілер туралы хабарласа, оның бірде-бір қызметкері, өкілі санкцияларға (оның ішінде жұмыстан шығарылған, лауазымы төмендетілген, ынталандыру төлемдерінен айырылған) ұшырамайтынына кепілдік береді, мұндай қызметкер пара беруден немесе алудан, коммерциялық пара беруден немесе пара алуға делдал болудан бас тартқан жағдайларды қоса алғанда, бірақ олармен шектелмейді.

2) Серіктестік сыбайлас жемқорлық немесе алаяқтық тарихы бар күдікті немесе белгілі заңсыз фактілер туралы хабарлаған адам өзі үшін кез келген жағымсыз салдарларды болдырмау үшін құпиялылықты сақтағысы келген жағдайларда құпиялылықты қамтамасыз етеді.

#### **10) сыбайлас жемқорлық фактілері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың басқа да бұзушылықтары туралы ақпаратты қарау;**

1) Серіктестіктің комплаенс офицері кез келген байланыс арналары арқылы алынған, соның ішінде, бірақ онымен шектелмей, сенім телефоны арқылы алынған хабарламаларды, Серіктестік лауазымды тұлғаларына жеткізілген хабарламаларды және Серіктестіктің ішкі немесе сыртқы аудиті нәтижесінде алынған ақпаратты қоса алғанда, нақты немесе күдікті сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары немесе Саясаттың және басқа да сыбайлас жемқорлыққа қарсы ережелердің басқа да бұзушылықтары туралы ақпаратты қарауды және мұқият тексеруді қамтамасыз етеді. Серіктестік қажетті рәсімдерді жүзеге асырады, қажетті жергілікті ережелерді қабылдайды және аудит жүргізетін тұлғаларға аталған ішкі аудиттерді жүргізу үшін барлық қажетті өкілеттіктер мен ресурстарды, соның ішінде кез келген басқа лауазымды тұлғалар мен департаменттерден тәуелсіздікті береді.

Аудит нәтижелері Серіктестіктің директоры мен Бақылау кеңесіне жеткізіледі. Ішкі аудит нәтижелерін қарау негізінде Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың және басқа да сыбайлас жемқорлыққа қарсы ережелердің сақталуын қамтамасыз ету туралы шешімдер қабылданады.

2) қызметтік тергеу нәтижелері бойынша ақпарат расталған және Серіктестік үшін теріс салдардың алдын алу үшін тиісті шаралар қабылданған жағдайда, құқық қорғау органдарына жіберілген материалдарды қоспағанда, Комплаенс-офицердің өтініші бойынша тергеу нәтижелері бойынша шешім қабылдауға уәкілетті тұлғалар сыбайлас жемқорлық немесе алаяқтық жасау мүмкіндігі бар күдікті немесе белгілі заңсыз фактілер туралы жария түрде хабарлаған тұлғаларды ынталандыру шараларын қолдана алады.

2-1) егер адам құпиялылықты сақтағысы келсе, ынталандыру ол туралы ақпараттың таралуына жол бермеу шараларына сәйкес жүзеге асырылады.

3) ынталандыру Серіктестіктің жинақтары есебінен беріледі, бір реттік сипатта болады және Серіктестіктің ішкі нормативтік құжаттары негізінде жүзеге асырылады.

### **11) тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алу:**

1) Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру кезінде сауда-саттыққа қатысуға шақырулар туралы ақпаратты және сауда-саттыққа әлеуетті қатысушыларға олардың тендерлік өтінімдерін дайындау және ұсыну үшін жеткілікті уақыт беру үшін келісім-шарттар жасасу туралы тиісті немесе орынды ақпаратты қоса алғанда, сатып алу рәсімдері мен сатып алуға арналған келісімшарттарға қатысты ақпаратты жария тарату міндетті шарт болып табылады;

2) Серіктестікке және оның лауазымды тұлғаларына, қызметкерлеріне және өкілдеріне сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың қағидаттары мен талаптарына немесе қолданыстағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың нормаларына қайшы келетін кез келген әрекеттерді жасау үшін делдалдармен, серіктестермен, мердігерлермен және басқа да тұлғалармен жұмыс істеуге немесе оларды пайдалануға тыйым салынады;

3) Серіктестік сыбайлас жемқорлық әрекеттерге қатысу тәуекелдерін азайту және жолын кесу мақсатында бұзушылықтардың алдын алу немесе анықтау мақсатында делдалдар, серіктестер, контрагенттер және басқа да тұлғаларды тексеру рәсімдерінің болуын қамтамасыз етеді;

4) Саясатта көзделген қағидаттар мен талаптарды іске асыру мақсатында Серіктестік делдалдармен, серіктестермен, контрагенттермен, агенттермен және басқа да тұлғалармен жасалған келісімдерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы шарттарды (тармақтарды) енгізеді.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес шарттары (тармақшалар) тараптар сақтауға міндетті жалпы қағидаттар мен сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес рәсімдері туралы ақпаратты қамтуы тиіс және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың қағидаттары мен талаптарын сақтамағаны үшін қарсы тараптардың жауапкершілігін анықтайтын болады. (Саясатқа №1 қосымша)

### **12) аудит және бақылау:**

1) Серіктестік өзінің қаржылық-шаруашылық қызметіне ішкі аудит жүргізеді, бухгалтерлік есеп жазбаларындағы деректердің толықтығы мен дәлдігін және қолданыстағы заңнама мен ішкі нормативтік құжаттардың талаптарына, соның ішінде Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатта белгіленген қағидаттар мен талаптарға сәйкестігін бақылайды;

2) Серіктестіктегі ішкі бақылау рәсімдерінің бөлігі ретінде қызметтің негізгі салаларында аудиттер жүргізіледі, соның ішінде төлемдердің заңдылығына, олардың экономикалық негіздемесіне, шығындардың орындылығына, соның ішінде бастапқы бухгалтерлік құжаттармен растау және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат талаптарына сәйкестігіне кездейсоқ аудиттер жүргізіледі.

### **13) қоғамды ақпараттандыру және оқыту:**

Серіктестік осы саясатты Интернет желісіндегі корпоративтік сайтта еркін қолжетімділікте орналастырады, сыбайлас жемқорлықтан бас тарту туралы ашық мәлімдейді, барлық контрагенттердің, өз қызметкерлерінің, жұмыскерлердің және өзге де тұлғалардың осы саясаттың қағидаттары мен талаптарын сақтауын құптайды және көтермелейді.

Серіктестік компанияның сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты мәселелерінде олардың хабардар болуын қолдау және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты практикада қолдану тәсілдері мен тәсілдерін меңгеру мақсатында қызметкерлерді ақпараттандыру және жүйелі оқыту арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің деңгейін арттыруға жәрдемдеседі.

## **6-тарау. СЫЙЛЫҚТАР ЖӘНЕ ӨКІЛДІК ШЫҒЫНДАР**

6.1.Сыйлықтарды қабылдау кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдаған лауазымды тұлғалар Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы заңнамасының талаптарын басшылыққа алуы тиіс.

6.2.Серіктестік атынан басқа тұлғалар мен ұйымдарға берілген немесе қызметкерлердің Серіктестіктегі жұмысына байланысты ұйымдар мен басқа тұлғалардан алған сыйлықтары, сондай-ақ іскерлік қонақжайлылық пен Серіктестіктің ілгерілету шығындарын қоса алғанда, өкілдік шығындары көрсетілген критерийлерге сәйкес келуі тиіс:

1) Серіктестік қызметінің заңды мақсаттарымен тікелей байланысты болуы;

2) ақылға қонымды, пропорционалды болуы және сәнді заттар болмауы керек;

3) сыйлықтар немесе өкілдік шығындары туралы ақпарат жария болған жағдайда Серіктестік қызметкерлері мен басқа да тұлғалар үшін беделге нұқсан келтірмеу;

4) Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы заңнамасының, Саясаттың және Серіктестіктің басқа да жергілікті актілерінің қағидаттары мен талаптарына қайшы келмеуі тиіс;

5) әрекет (қызмет, әрекетсіздік, келісімге келу, қамқорлық жасау, құқықтар беру, мәміле бойынша белгілі бір шешім қабылдау, келісім, мүдделерді лоббирлеу) немесе алушының назарын аудару немесе оған ықпал ету әрекеті үшін сыйақы (ашық немесе жасырын) болып табылмауы тиіс;

6.3. Келесі сыйлықтарға рұқсат етілмейді:

1) Серіктестіктің, оның қызметкерлерінің атынан қолма-қол ақша немесе қолма-қол ақшасыз қаражат немесе кез келген нысандағы олардың баламасы түрінде;

2) зияткерлік меншік заттарын қоспағанда, жоғары тұрған басшылыққа бағынысты адамнан;

6.4. Серіктестік басшылығы мен тексеру органдары үшін әртүрлі қабылдаулар мен банкеттер ұйымдастыруға тыйым салынады.

6.5. Серіктестіктің атынан және оның мүддесі үшін мемлекеттік қызметшіге, лауазымды тұлғаға немесе басқарушылық функцияларды орындайтын тұлғаға ақшаны, бағалы қағаздарды немесе басқа мүлікті беруге, оған мүліктік қызметтер көрсетуге немесе осы қызметкердің атқаратын лауазымына байланысты оның мүддесі үшін әрекет (әрекетсіздік) жасауға мүліктік құқықтар беруге тыйым салынады.

6.6. Серіктестік атынан қызметкерлердің немесе өкілдердің үшінші тұлғаларға сыйлықтар беруін және олардың сыйлықтар алуын тіркеу үшін Серіктестікте тиісті сыйлықтар тізілімдері болуы тиіс.

## **7-тарау. ӨЗАРА ӘРЕКЕТТЕСУ**

7.1. Серіктестік лауазымды тұлғаларға, қызметкерлерге және өкілдерге үшінші тараптардың әріптестеріне қатысты сыбайлас жемқорлық жағдайлары туралы жоғары басшылыққа немесе Комплаенс-офицерге хабарлаудың қауіпсіз, құпия және қолжетімді әдістерін қамтамасыз етуі тиіс.

7.2. Серіктестік сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл рәсімдері мен бақылауды жетілдіру бойынша ұсыныстарды құптайды.

7.3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің тиісті деңгейін дамыту үшін Серіктестіктің жаңа қызметкерлеріне Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың ережелері және онымен байланысты құжаттар бойынша кіріспе тренингтер өткізіледі.

7.4. Серіктестіктің кез келген қызметкері немесе басқа тұлға өз әрекеттерінің заңдылығына немесе Серіктестікпен өзара әрекеттесетін басқа қызметкерлердің, лауазымды тұлғалардың, өкілдердің, контрагенттердің немесе басқа тұлғалардың әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) қатысты алаңдаушылық немесе күмән туындаған жағдайда, өз алаңдаушылықтары немесе күмәндері туралы тікелей басшысына немесе Комплаенс-офицерге хабарлай алады.

7.5. Серіктестік Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметкерлеріне, халықаралық ұйымдардың лауазымды тұлғаларына және олардың жақын туыстарына (немесе олардың мүдделері үшін) коммерциялық артықшылықтар немесе жалпы қамқорлық алу мақсатында кез келген шығындарды, соның ішінде көлік, тұру, тамақтану, ойын-сауық, жарнама немесе олардың Серіктестік есебінен басқа да жеңілдіктер алу шығындарын төлеуден бас тартады.

7.6. Серіктестіктің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері мемлекеттік қызметшіні мүдделер қақтығысы жағдайына қоюы мүмкін кез келген ұсыныстардан бас тартуы тиіс.

7.7. Серіктестік құқық қорғау органдарына бұзушылықтар туралы хабарлау тәртібін белгілеуі тиіс.

## **8-тарау. ҚАЙЫРЫМДЫЛЫҚ ІС-ШАРАЛАРЫНА ҚАТЫСУ**

Серіктестік коммерциялық артықшылықтар алу мақсатында қайырымдылық жобаларын қаржыландырмайды.

## **9-тарау. САЯСИ ҚЫЗМЕТКЕ ҚАТЫСУ**

Серіктестік коммерциялық артықшылықтар немесе жалпы қамқорлық алу мақсатында саяси партияларды, ұйымдар мен қозғалыстарды немесе жеке саяси тұлғаларды қаржыландырмайды.

## **10-тарау. САЯСАТТЫ ІСКЕ АСЫРУҒА ЖАУАПТЫЛАР**

10.1. Директор Саясатты іске асыруға және оны Серіктестікте қабылдауға жауапты. Ол Серіктестік қызметкерлерінің осы Саясаттың талаптарын, қолданыстағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы және Серіктестіктің сыбайлас жемқорлықтың алдын алу шараларын жүзеге асыруға бағытталған жергілікті ережелерін сақтауын қамтамасыз етуі тиіс.

10.2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шаралардың және осы Саясаттың орындалуын қамтамасыз ету үшін Комплаенс-офицер жауапты, ол:

1) Саясатқа сәйкес Серіктестікте сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы күрес жөніндегі жұмысты ұйымдастырады;

2) Саясатты іске асыруға бағытталған ішкі ережелер жобаларын әзірлеуді ұйымдастырады және оларды Серіктестіктің Бақылау кеңесінің бекітуіне ұсынады;

3) Серіктестік қажетті ішкі ережелерді қабылдайды және Серіктестіктің Комплаенс-офицерінің тәуелсіз қызметін қамтамасыз ету үшін қажетті әкімшілік, техникалық және басқа да шараларды жүзеге асырады.

10.3. Комплаенс-офицер Серіктестіктің атқарушы органы директордан тәуелсіз, Бақылау кеңесімен тағайындалады және осы Саясатты іске асыруда оған есеп береді.

## **11-тарау. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ САЯСАТТЫҢ ТАЛАПТАРЫН ОРЫНДАМАҒАНЫ ҮШІН ЖАУАПКЕРШІЛІК**

11.1. Серіктестікпен келісімшарттық қатынастары бар лауазымды тұлғалар, қызметкерлер және басқа да тұлғалар осы саясаттың талаптарын орындауға, оларды негізгі қағидаттар, талаптар және бұзушылықтар үшін қолданылатын санкциялар туралы хабардар етуге міндетті.

11.2. Серіктестіктің әрбір қызметкері еңбек шартын жасасқан кезде, сондай-ақ оның лауазымды тұлғалары мен өкілдері Серіктестік шығарған сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы күрес туралы саясатпен және ішкі ережелермен қол қойып танысуы тиіс.

11.3. Серіктестіктің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері, атқаратын лауазымына қарамастан, Саясаттың қағидаттары мен талаптарын сақтамағаны

үшін, сондай-ақ осы қағидағтар мен талаптарды бұзатын бағынышты тұлғалардың әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жауапкершілікте болады.

## **12. ҚҰҚЫҚ ҚОРҒАУ ОРГАНДАРЫМЕН ЫНТЫМАҚТАСТЫҚ**

12.1. Құқық қорғау органдарымен ынтымақтастық Серіктестіктің сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлықтың жарияланған стандарттарына берілгендігінің маңызды көрсеткіші болып табылады.

12.2. Серіктестік келесі жария міндеттемелерді өз мойнына алады:

1) Серіктестікке белгілі болған сыбайлас жемқорлық және басқа да құқық бұзушылықтар туралы құқық қорғау органдарына хабарлау;

2) сыбайлас жемқорлық немесе басқа да құқық бұзушылық жасалғаны туралы қызметтік міндеттерін орындау барысында өздеріне белгілі болған ақпаратты құқық қорғау органдарына хабарлаған лауазымды тұлғалары мен қызметкерлеріне қатысты кез келген жазалау шараларынан бас тартуға;

3) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шараларды жүргізу кезінде құқық қорғау органдарының қызметіне Серіктестіктің лауазымды тұлғаларының/қызметкерлерінің/өкілдерінің заңсыз араласуына жол бермеу;

4) Серіктестік құқық қорғау органдарына сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы күрес мәселелері бойынша қызметінде көмек көрсетеді.

## **13. ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ**

13.1 Серіктестік өзінің саясаты мен рәсімдерін мезгіл-мезгіл қайта қарап отырады.

13.2. Серіктестік сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мәселелері бойынша Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілеріне өзгерістер енгізілген жағдайда өз саясаты мен рәсімдерін қайта қарау құқығын өзіне қалдырады.

## **14-тарау. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР**

Осы Саясат серіктестіктің Жалғыз құрылтайшысының шешімімен бекітілген күннен бастап күшіне енеді.

Жалғыз құрылтайшы

Бекіткен

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 жылғы № \_\_\_\_\_

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатқа  
№1 қосымша

### Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескерту

1. « \_\_\_\_\_ » Шарттың екінші тарапын Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы заңнамасын, іскерлік этика мен адалдық нормаларын, сондай-ақ әділ бәсекелестік қағидағтарын сақтау міндеттемесі туралы хабардар етеді.

2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар кез келген заңсыз артықшылықтар алу немесе басқа да заңсыз мақсаттарға қол жеткізу мақсатында Қазақстан Республикасының заңнамасын бұзатын немесе бұзуға ықпал ететін әрекеттер жасамауы немесе жасауға итермелемеуі тиіс.

3. Сыбайлас жемқорлық қылмыстарына Қазақстан Республикасы Қылмыстық кодексінің 3-бабының 29-тармағында көзделген қасақана әрекеттер, сондай-ақ Тараптардың қызметкерінің коммерциялық пара алуы немесе Тараптардың заңды мүдделеріне қайшы келетін өзінің қызметтік жағдайын мүліктік, физикалық немесе моральдық сипаттағы кез келген тауарлар немесе қызметтер түріндегі пайда алу үшін басқа да заңсыз пайдалануы, өзі немесе үшінші тұлғалар үшін басқа мүліктік құқықтарды алуы немесе аталған адамға басқа тұлғалардың мұндай пайданы заңсыз беруі

және Қазақстан Республикасының немесе Тараптың тұратын және/немесе бизнес елінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына сәйкес басқа да мүліктік жеңілдіктер мен артықшылықтар алу жатады.

4. Тараптар екінші Тараптың қызметкерлеріне қызметкерді белгілі бір тәуелділік жағдайына қоятын және осы қызметкердің ынталандыруды ұсынатын Тараптың пайдасына кез келген әрекеттерді жасауын қамтамасыз етуге бағытталған ынталандыруларды беруден бас тартады.

5. Тараптар сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара көмек көрсетеді.

6. «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 26-бабының 1-тармағына сәйкес, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары нәтижесінде жасалған мәмілелер мен келісімдер уәкілетті мемлекеттік органдардың, мүдделі тұлғалардың немесе прокурордың талап арызы бойынша сотпен Қазақстан Республикасының заңында белгіленген тәртіппен жарамсыз деп танылады.

7. Заңның 26-бабының 2-тармағына сәйкес, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары нәтижесінде актілерді қабылдау және әрекеттер жасау тиісті актілерді жоюға (тоқтатуға) уәкілеттік берілген тұлғалардың немесе мүдделі тұлғалардың немесе прокурордың өтініші бойынша сотта олардың күшін жоюға (жарамсыз деп тануға) негіз болып табылады.

8. Заңның 24-бабының 1-тармағына сәйкес, дайындалып жатқан, жасалған немесе аяқталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы ақпараты бар адам жоғары тұрған басшыға және (немесе) өзі қызметкері болып табылатын мемлекеттік органның немесе ұйымның басшылығына және (немесе) уәкілетті мемлекеттік органдарға хабарлауға міндетті.

